



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL NAYAR
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**



H. XXVI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL NAYAR, NAYARIT.
DIRECCIÓN DE CONTRALORIA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO

FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

02/10/2020

| | |
|-------------------|--|
| FUNCION | Realizar acciones que promuevan el desarrollo integral de las familias del nayar y de grupos en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida. |
| SUBFUNCION | transparentar la gestión pública mediante la entrega, exhibición y difusión de la información que se genera, garantizando la protección de los datos personales y favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos |

| | |
|-------------------------|--------------------|
| PROGRAMA DEL PMD | SERVICIOS SOCIALES |
| DEPENDENCIA | DIF |

| | |
|------------------|---|
| OBJETIVO: | Mejorar la organización, clasificación y manejo de la información pública para que toda persona pueda tener acceso mediante procedimientos sencillos y expeditos, así como transparentar la gestión pública mediante la entrega, exhibición y difusión de la información que se genera, garantizando la protección de los datos personales y favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos, de manera que puedan valorar el desempeño de la institución y contribuir a la democratización de la sociedad y a la plena vigencia del estado de derecho |
|------------------|---|

| NO. | CVE DE LÍNEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES ESPECÍFICAS | ÁREA O DEPTO. RESPONSABLE | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES | |
|------|------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------|-------------|-------------------------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|--|
| | | | | | | 1er. TRIMESTRE | | | 2o. TRIMESTRE | | | 3er. TRIMESTRE | | | 4o. TRIMESTRE | | | | |
| | | | | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | |
| 1.48 | | Presentacion de Informes Bimestrales ante el ITAI | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Copia de Acuse | 6 | P | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | |
| | | | | | 2 | R | | | | | | | 1 | 0 | 1 | | | | |
| 1.49 | | Carga de formatos de ITAI a la PTN | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Comprobantes de Carga | 40 | P | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | |
| | | | | | 10 | R | | | | | | | 0 | 10 | 0 | | | | |
| 1.5 | | Carga de Informacion a la Pagina WEB de Transparencia del SMDIF | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Captura de Pantalla | 40 | P | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | |
| | | | | | 10 | R | | | | | | | 0 | 10 | 0 | | | | |
| 1.51 | | Elaboracion de actas de Comité de transparencia | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Copia de Acta | 12 | P | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | 3 | R | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 1.52 | | Recepcion y contestacion de Solicitudes de Informacion | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Copia de solicitud | 12 | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | 3 | R | | | | | | | 0 | 1 | 2 | | | | |
| 1.53 | | Presentacion de Informe Anual ante ITAI | UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SMDIF | Copia de Acuse | 1 | P | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | 0 | R | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | | | |

ELABORO

ING. MARISOL PARRA PADILLA
RESPONSABLE DEL AREA
NOMBRE Y FIRMA



VALIDO

ING. MARISOL PARRA PADILLA
ENLACE
NOMBRE Y FIRMA



Vo Bo
RUBEN

C. ROSA ELENA DE JESUS ALTAMIRANO
TITULAR DE LA DEPENDENCIA



2017 - 2021